

Sven Westergaards Ejendomsadministration A/S  
Store Kongensgade 24 B,  
1264 København K  
05042018 713/mda

## REFERAT

af ordinær generalforsamling i **Andelsboligforeningen Solholm** torsdag den 5. april 2018 kl. 19.00.

Generalforsamlingen afholdtes i KU.BE, Kultur og bevægelseshus, Dirch Passers Allé 4, 2000 Frederiksberg,

med følgende **DAGSORDEN**:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Forelæggelse af årsregnskab for 2017 og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsregnskabet og værdiansættelsen.
4. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget for 2018 til godkendelse og beslutning om eventuel ændring af boligafgiften.
5. Forslag.
6. Valg til bestyrelsen og valg af suppleanter.  
Bestyrelsen: Der skal vælges 3 bestyrelsesmedlemmer for en 2-årig periode.  
Otto Tingleff  
Carsten Lindsten  
Philip S. Pedersen for 1 år (supplerer Anders Duelund Nielsen – der er fraflyttet foreningen)  
*- er på valg og er villig til genvalg.*  
Suppleanter: Der skal vælges 1 suppleant i stedet for Philip S. Pedersen, der ønsker at fortsætte sit arbejde i bestyrelsen. *Bestyrelsen opfordrer til at melde sig.*
7. Valg af administrator og revisor.
8. Eventuelt.

### Til stede:

Ud over 68 andelshavere, heraf 20 repræsenteret ved fuldmagt, deltog revisor Tommy Nørskov fra revisionsfirmaet Albjerg, Kim Hansen og Michelle Dahlin fra Sven Westergaards Ejendomsadministration A/S.

## Vedrørende dagsordenens punkt 1:

Jacob Bjerregaard bød på bestyrelsens vegne velkommen til foreningens årlige ordinære generalforsamling. Han foreslog Kim Hansen som dirigent og Michelle Dahlin som referent.

Med generalforsamlingens samtykke blev Kim Hansen valgt som **dirigent** og Michelle Dahlin som **referent**, begge med akklamationer.

Generalforsamlingen var lovlig indkaldt i henhold til vedtægterne, idet den var indkaldt ved skrivelse af 21. marts 2018, der er omdelt d. 22. marts 2018. Varslet er ifølge vedtægterne 14 dage. For at være beslutningsdygtig skulle 1/5 af de i alt 124 andele være repræsenteret på generalforsamlingen, svarende til minimum 25 andele. Der var repræsenteret 68 andele, heraf 20 ifølge fuldmagt.

Med generalforsamlingens samtykke erklærede dirigenten herefter generalforsamlingen for lovligt indkaldt, og beslutningsdygtig i relation til samtlige punkter på dagsordenen.

Nærværende referat er ikke en ordret gengivelse af det passerede, men alene en ekstrakt, der gengiver de væsentligste synspunkter og beslutninger.

## Vedrørende dagsordenens punkt 2:

Formanden gennemgik **bestyrelsens beretning**, som følger:

### *”BESTYRELSENS BERETNING*

*På GF 2017 blev der foreløbig vedtaget en ændring af vedtægter og husorden med formål at modernisere betalingsformer og at bestyrelsen kan fastsætte gebyr for opskrivning på venteliste. Ved ekstraordinær GF blev ændringerne endeligt vedtaget. Gebyr fastholdes indtil videre*

*Bestyrelsen overvejer fortsat muligheder for mere elektronisk kommunikation til beboere.*

*Vi har indgået ny kontrakt med SWE. Kontrakten beskriver de indeholdte services og samtidig opnåede vi et lavere administrationshonorar.*

*Vi indhentede tilbud fra andre ejendomsadministratorer. De blev gennemgået for services, kompetencer og pris og vi fandt ikke bedre alternativ end med nuværende administrator.*

*Legeplads blev gennemgået af leverandøren uden anmærkninger. Legehuset fik nyt tag.*

*Vi har forespurgt Frederiksberg Kommune om ændret anvendelse af varmecentral. Svaret var, at kælderlokaler ikke må anvendes til ophold.*

*For at muliggøre ordentligt beslutningsgrundlag for altaner udnyttede vi muligheden for at undersøge for forekomst af asbest, og antagelsen blev bekræftet. Som beskrevet i et nyhedsbrev udgør det ingen sundhedsfare så længe det forbliver, hvor det er, dækket ind bag paneler. Man må ikke uden efter aftale med bestyrelsen begynde arbejder bag paneler.*

### **ÅRET, DER ER GÅET**

*Vi fik skiftet så mange termoruder, som vi kunne få med, da vi bestilte. Hvis ikke man nåede med, så kan man enten skifte for egen regning eller afvente, om der kommer en ny runde.*

*Træværket på vores legeplads fik overfladebehandling af varmemesteren med lidt beboerhjælp. Vi havde også aftalt, at varmemester skulle lave nogle mindre pudsarbejder, og de er udført.*

*Efter vedtagelse på en ekstraordinær og kold GF på Søndermarkskolen i december indgik foreningen ny aftale med You See, med henblik på opgradering af anlæg og kabel-TV signalleverance. Med den ny aftale er der mange muligheder for at skrue sit abonnement sammen med div. tillægsydelser. Bestyrelsen vil gerne i 2018 undersøge, om vi kan aftale forenkling af administrationen, så man helst kun skal henvende sig et sted for at ændre og justere sit abonnement.*

*Ingen er forpligtede til at abonnere på YouSee, som har eneret til at levere TV-signal. Valg af internetleverandør er frit.*

*I løbet af året er der gennemført 14 overdragelser, enkelte interne overdragelser og derefter nogle solgt til venteliste. Der er generelt handlet til vurderingen. Velkommen til ny andelshavere.*

*I f.m. overdragelser hører vi af og til om udfordringer vedrørende el-/vvs-syn og vurdering samt SWE overdragelsesafdeling.*

*Hovedreglen er, at el og vvs skal være anmærkningsfri og sammen med administrator er der strammet op på, at det sker. For at opretholde kontinuitet i vurderingerne anvender vi fortsat Lisbeth Forring, der nu er hos firma Vurderingsringen.*

*Vi hører af og til, at der er lidt knaster i samarbejdet med overdragelsesafdelingen.*

*Vi har gjort administrator opmærksom på det. Vi har også foreslået administrator at se på gebyrerne ved overdragelser.*

*Hvis I som sælger eller køber oplever udfordringer med SWE, så må I lave en skriftlig beskrivelse til bestyrelsen, som vi kan gå til administrator med.*

*Vi har fået en god lejer til erhvervslejemålet, som vi ser frem til at have længe.*

*Vi fortsatte samarbejdet med SWE og det er glædeligt at konstatere, at vi har haft et godt samarbejde i årets løb og er tilfredse med såvel vores daglige administrator Michelle Dahlin og regnskabsmedarbejder Kenneth Mc Carthy Jensen. Vi har gjort dem opmærksom på, at vi oplever mindre tilfredshed med overdragelsesafdelingen*

*Vi har ikke noget at udsætte på revisor, som vi har haft nogle gode møder med i årets løb.*

*Per Jensen, vores varmemester ville have været her på ejendommen i 20 år den 4. maj. Vi har intet at udsætte på hans tjeneste.*

*Om bestyrelsen vil jeg som formand sige, at jeg har oplevet det sidste år som meget tilfredsstillende. Vi møder med meget forskellige forudsætninger og er gode til at få vendt og drejet sagerne, så de bliver godt belyst og vi kan træffe logiske, fornuftige og retfærdige beslutninger.*

*Vi besluttede at indhente tilbud fra nogle andre valuarer og med udgangspunkt i pris og anbefalinger valgte vi indtil videre at anvende valuar Erik Jacobsen.*

*Vi har drøftet praksis om hvem der skal betale for udskiftning af rør m.v., som ofte sker i f.m. forbedringsarbejder. Vi har også rådført os med andre sagkyndige.*

*Udskiftning af LODRETTE rør og faldstammer betales som hidtil af foreningen.*

*Vandrette rør og afløb og rør, som leder til/og fra faldstamme, betales af andelshaver.*

*Ligeledes er som fortsat lofter og gulve andelshaveres ansvar.*

*Radiatorer er en del af ejendommens installationer og normalt betaler foreningen for udskiftning af tærede radiatorer. Derfor er det logisk, at nedtages en radiator, skal retablering betales af andelshaver. Ved salg af andel beregnes der ved vurderingen et fradrag for manglende radiator.*

*Som hidtil er det også fremover sådan, at hvis andelshaver har valgt at skjule rør og faldstammer, så betaler andelshaver for demontering og retablering heraf, hvis foreningen skal lave vvs-arbejder på skjulte rør.*

*Det er selvsagt altid andelshavers ansvar, at egne bygge- og forbedringsarbejder udføres korrekt og lovligt.*

*Det er meget populært ved indflytning af få høvlet gulve af, men der er grænser for, hvor mange gange man kan slibe et gulv, førend gulvbrædderne bliver for tynde. Man skal undersøge sagen, inden man går i gang.*

*Tænk på dem, der kommer efter os og hjælp med affaldssortering, vi er gode til det og kan blive endnu bedre. Tænk også på renovationsarbejderne og sørg for at lukke poserne. Se selv på Frederiksberg Kommune hjemmeside hvilket affald man selv skal bortskaffe på genbrugspladsen.*

*Indtil vi får ansat en ny medarbejder til at passe ejendommen løser Frederiksberg Servicecenter v/Steen Laursen, som bor her opgaver efter aftale med bestyrelsen.*

*Tak til jer, som har givet en hånd med til forskellige opgaver i mellemtiden.*

*Opgaver og intentioner for 2018*

*Bestyrelsen stiller forslag om vedligeholdelsesarbejder på kældertrapperne i 2018.*

*Under behandling af indkomne forslag vil vi drøfte opgaveportefølje etc. for evt. ny medarbejder til at passe ejendommen.*

*Vi opfordrer til at bidrage til sommerfesten, også med at rigge til før og af efter festen. Bestyrelsen har drøftet, om vi kan få arrangeret nogle fælles arbejdsdage el. lign., det vil vi tale om under pkt. 8.*

*Vi har drøftet behov for ændringer til husorden og vedtægter, det vil vi fortsætte arbejdet med i 2018 og vi har talt om renovering af bestyrelseslokalet, men vi skal også se på, om Varmemesterkontor og varmekælder trænger til en overhaling.”*

På generalforsamlingens opfordring forklarede dirigenten, at afløbet normalvis er andelshavers vedligeholdelsespligt.

Udskifter en andelshaver en del foreningen har vedligeholdelsespligten af overtager andelshaveren vedligeholdelsespligten, medmindre bestyrelsen meddeler andet.

Ændringer i praksis skal kommunikeres ud til andelshaverne. Bestyrelsen har kompetencen til at foretage ændringer i praksis-/sædvaner, når det ligger op til et skøn. Da der har hersket tvivl omkring vedligeholdelsesforpligtigelsen af afløb, noteres det nu til referat at praksis ***fremadrettet er ændret således, at det nu er andelshavers ansvar, at sørge for vedligeholdelsen af afløb.***

**Bestyrelsen oplyste endvidere, at såfremt man fjerner en radiator på badeværelset vil man få fradraget et beløb på kr. 6.500 til reetablering af foreningens ejendom ved salg.**

Der var på dirigentens forespørgsel følgende bemærkninger/spørgsmål til bestyrelsens beretning:

En andelshaver spurgte ind til, hvem der stod for rensning af luftkanalerne på badeværelserne, og om dette var foreningen eller den enkelte andelshavers vedligeholdelsespligt. Formanden besvarede at dette på nuværende tidspunkt var foreningens og at han ligeledes kunne oplyse, at det fremgik af opgavelisten for arbejder der ønskede udført i nærmeste fremtid.

**Herefter blev beretningen taget til efterretning.**

### **Vedrørende dagsordenens punkt 3:**

Tommy Nørskov gennemgik **årsregnskabet** for 2017.

Han meddelte, at revisionen ikke havde givet anledning til forbehold og at årsrapporten gav et retvisende billede af foreningens aktiver m.v.

Regnskabet lå pænt op af det budgetterede, dog med flere indtægter end beregnet. Forskellen var primært erhvervslejeindtægterne, der var højere end budgetteret. Den højere erhvervslejeindtægt skyldtes, at der var fundet en ny erhvervslejer til det erhvervslejemål, som foreningen

havde forsøgt udlejet igennem en længere periode.

Revisor gennemgik herefter andelsværdiberegningen, der var beregnet efter valuarvurdering pr. 31. december 2017 kr. 285.000.000. Dette medførte en værdiforøgelse på 15.000.000 kr. i forhold til sidste års valuarvurdering. Andelsværdien, som indstillet af bestyrelsen, udgjorde kr. 312,3891 pr. fordelingstal (sidste år var denne 294,29) efter hensættelser på kr. 4.784.025, til en "buffer" til større vedligeholdelsesarbejder. Den samlede "buffer" - til større vedligeholdelsesarbejder - var herefter i alt pålydende kr. 9.568.050.

Herefter satte dirigenten årsrapporten for 2017 samt andelsværdien på kr. 312,3891 pr. fordelingstal til afstemning. **Årsrapport for 2017** samt **Andelsværdi kr. 312,3891** pr. fordelingstal blev **enstemmigt vedtaget**.

#### **Vedrørende dagsordenens punkt 4:**

Tommy Nørskov gennemgik det af bestyrelsen i samråd med administrationen udarbejdede **driftsbudget for 2018**. Der er i år budgetteret med et driftsoverskud på kr. 166.162, imod driftsunderskuddet i regnskabet for 2017 på kr. -551.719.

Der var i budgettet indregnet en boligafgiftsstigning på 0,7 % pr. 1. august 2018. Denne stigning blev tidligere vedtaget på generalforsamlingen afholdt i foråret 2008 til finansiering af tagprojektet.

Herefter satte dirigenten driftsbudgettet for 2018 til afstemning. Driftsbudgettet for 2018 blev **enstemmigt vedtaget, med en boligafgiftsstigning på 0,7%**. Boligafgiften er herefter **kr. 8,2186 pr. fordelingstal pr. år**.

#### **Vedrørende dagsordenens punkt 5:**

##### 5.1) Bestyrelsen foreslår følgende ændring til husordenen

*"Bestyrelsen ønsker løbende at kunne redigere i foreningens kontaktinformationer, der i dag er angivet i husordenen. Da ændringer i husordenen skal vedtages på generalforsamling er det i dag ikke muligt at redigere i informationerne uden ændringerne godkendes på en generalforsamling først. Såfremt der skal stilles forslag hver gang en kontaktinformation ændres vil dette medføre unødvendigt mange generalforsamlinger.*

*Afsnittet "Rart at vide – navne og telefonnumre" side 2, ønskes derfor udtaget af husordenen, således at dette overføres til et separat dokument, der kan tilrettes behørigt. "*

Dirigenten foreslog **forslaget stillet af Birger om en ændret og revideret husorden** behandlet samtidigt - *Forslaget er vedhæftet nærværende referat.*

Birger motiverede forslaget og forklarede, at der var et stort rod i ejendommen, på lofter og i kælder og foreslog derfor en ny husorden, som han havde udarbejdet til at afhjælpe dette.

En andelshaver kommenterede, at den foreslåede husorden var for vidtgående til at kunne bruges som en alm husorden.

Bestyrelsen henstillede til, at man i foreningen nedsatte et udvalg, der kunne komme med forslag til, hvordan man kunne revidere den eksisterende husorden, således at dette kunne blive gjort forud for næste års generalforsamling.

Dirigenten forklarede, at der var flere bestemmelser der stred imod foreningens vedtægter, hvorfor han opfordrede forslagsstilleren Birger til at trække forslaget. I stedet for, kunne Birger deltage i et udvalg, der kunne arbejde på at revidere husorden og eventuelt også foreningens vedtægter.

Birger trak herefter sit forslag.

Dirigenten satte bestyrelsens forslag om bemyndigelse til fremadrettet at kunne redigere i infosiden til afstemning.

Forslaget blev herefter **enstemmigt vedtaget**.

*Husorden med den nye redigerede infoside sendes ud samtidigt med nærværende referat.*

#### 5.2) Bestyrelsen ønsker generalforsamlingens bemyndigelse til at fastansætte en ny varmemester i foreningen

*”Da foreningens tidligere varmemester desværre er afgået ved døden har bestyrelsen besluttet, at man ønsker at ansætte en ny og derfor ikke vil hyre en ekstern virksomhed ind til at udføre varmemesterens opgaver. Bestyrelsen mener ikke, at en ekstern virksomhed vil kunne løfte de opgaver den tidligere varmemester har varetaget, i samme ønskelige omfang.”*

Dirigenten motiverede forslaget og forklarede, at bestyrelsen ikke behøvede generalforsamlingens bemyndigelse, men da bestyrelsen ønskede, at dette skulle være generalforsamlingens beslutning, valgte de at stille det som et forslag.

Bestyrelsen forklarede, at man ønskede at den kommende varmemester også skulle tage sig af trappevasken fremadrettet. Dette var generalforsamlingen enige i. En andelshaver udtrykte dog, at det var vigtigt, at man ved ansættelse af en ny varmemester fokuserede på at finde en med håndværksmæssig baggrund, der samtidig med varme anlægget kunne holde hånd i hanke med håndværkere mv.

Flere andelshavere henstillede til, at såfremt det ikke var muligt at finde én med alle 3

kompetencer ønskedes det, at der blev ansat en med kompetence til at holde styr på varmeanlægget og de håndværksmæssige aspekter. Derudover kunne man om nødvendigt ansætte trappevask ved siden af, da dette nemmest kunne varetages af en ekstern.

Da der ikke var yderligere bemærkninger til forslaget, blev det sat til afstemning.

Forslaget blev **enstemmigt vedtaget**.

### 5.3) Bestyrelsen forslag om renovering af kældertrapper

*”Bestyrelsen foreslår, at der med henvisning til vedligeholdelsesplanen i 2018 gennemføres **renovering af kældertrapper**. Der er indhentet vejledende tilbud, arbejdet forventet udført indenfor en ramme på DKK 325.000,-.”*

Dirigenten motiverede forslaget og forklarede at omkostningerne til renoveringen ville blive finansieret af driften og den likvide beholdning.

Dirigenten satte forslaget til afstemning.

Forslaget blev enstemmigt **vedtaget**.

### 5.4) Fremsættelse af forslag fra Lars Flinthøj og Tine Niebuhr Demant om ensretning af prisen for leje af ekstra kælderrum

Forslaget er vedhæftet nærværende referat.

Tine Niebuhr Demant motiverede forslaget.

Dirigenten oplyste, at forslaget ikke lagde op til, hvordan man skulle gennemføre dette. Konsekvenserne - af en vedtagelse af forslaget - ville være at alle kælderlejemål skulle opsiges og der efterfølgende skulle udarbejdes nye kontrakter; hvilket ville være en meget omfattende proces.

Dirigenten opfordrede derfor forslagsstillerne til, at trække forslaget og i samråd med bestyrelsen, eller i et udvalg, at se på hvordan man kunne ensrette priserne, og formulere et mere fyldestgørende forslag, der tilgodeså alle parter samt arbejdsbyrden. I forslaget bør der ligeledes være angivet en pris for kælderlejemålene.

Forslagsstillere opfordrede til at udvalget/ bestyrelsen så på, hvordan man får tildelt de ekstra kælderrum, og at der i samme ombæring blev set på loftsrummene.

Forslagsstilleren trak herefter forslaget og bestyrelsen tilkendegav, at de ville gå videre med dette, og tage dette op til næste års ordinære generalforsamling.



### **Vedrørende dagsordenens punkt 6:**

Carsten Lindsten og Otto Tingleff blev genvalgt med akklamation, uden modkandidater. Begge for en 2-årig periode.

Philip S. Pedersen stillede op til den post han havde besat som suppleant efter Anders Duelund Nielsen, der er udstationeret og derfor midlertidigt er fraflyttet foreningen.

Philip blev valgt med akklamation for 1 år, der således udgjorde den resterende periode Anders Duelund ville have siddet i bestyrelsen.

Herefter skulle der vælges 1 suppleant for en 2-årig periode.

Nina Björnsson ønskede at stille op som suppleant og blev valgt for en 2-årig periode, ligeledes med akklamation.

### **Bestyrelsen har herefter følgende sammensætning:**

Formand:	Jacob Bjerregaard	(På valg i år 2019)
Bestyrelsesmedlemmer:	Otto Tingleff	(på valg i år 2020)
	Philip S. Pedersen	(På valg i år 2019)
	Carsten Lindsten	(På valg i år 2020)
	Per Bjørn	(På valg i år 2019)
Suppleanter:	Johanne Eghøj	(På valg i år 2019)
	Nina Björnsson	(På valg i år 2020)

### **Vedrørende dagsordenens punkt 7:**

Dirigenten meddelte, at **administrator**, Sven Westergaards Ejendomsadministration A/S, var villig til genvalg. Bestyrelsen anbefalede, at samarbejdet med SWE fortsatte.

Herefter blev Sven Westergaards Ejendomsadministration A/S, Store Kongensgade 24B, 1264 København K, genvalgt med akklamation.

**Revisionsfirmaet** Albjerg, var villige til valg.

Herefter blev Albjerg Revision og Rådgivning, Ringager 4C, 2. th. 2605 Brøndby, genvalgt med akklamation.

## **Vedrørende dagsordenens punkt 8:**

Foranlediget af forslag 5.1 ønskedes et husordensudvalg nedsat. Birger ønskede at deltage, og dertil opfordrede bestyrelsen til, at man melder sig, hvis man har lyst til at deltage. Dette gøres ved at henvende sig til bestyrelsen eller administrator.

En andelshaver spurgte ind til, ”hvor alarmen gik hen” til elevatoren. Der har i vinters siddet et avisbud fast midt om natten grundet strømafbrydelse, hvorved man opdagede, at der ikke var noget telefonnummer eller lignende til at kontakte KONE. Formanden forklarede, at man ved tryk på alarmknappen kom igennem til KONEs vagtcentral, der bør have døgnåben. Formanden vil tage kontakt til KONE for at høre, hvorfor det ikke virkede den pågældende dag.

Bestyrelsen opfordrede til, at andelshaverne ryddede op i lofts- og kælderarealerne.

En andelshaver opfordrede til, at nyhedsbrevene lægges op på hjemmesiden.

Altanudvalget forklarede, at det ikke var nedlagt. De ville gerne have stillet et forslag til vedtagelse på denne generalforsamling, men var ikke nået dertil endnu. I stedet skyder de forslaget til et senere tidspunkt og vil i den forbindelse indkalde til en ekstraordinær generalforsamling. Der er udarbejdet en statusskrivelse, der vil blive lagt op på hjemmesiden. Opsummerende oplyses, at man ønsker at gå videre med minaltan.dk, og der skal asbestsaneres ved opsættelse af altan, hvilket vil koste yderligere omkring kr. 12.000 ex. moms.

Der blev givet stor ros til altanudvalget, for deres gode og oplysende arbejde.

Bestyrelsen oplyste afslutningsvis, at man ville vurdere, om der skulle laves altaner inden renovationen af murværket igangsættes, og derved se på hvad der var mest hensigtsmæssigt at igangsætte først.

Herefter takkede dirigenten for god ro og orden, og hævede generalforsamlingen kl. 21:40.

*Underskrevet digitalt via penneo.dk:*

### **Som dirigent:**

Kim Hansen

### **Som referent:**

Michelle Dahlin

### **I bestyrelsen:**

Jacob Bjerregaard

Philip S. Pedersen

Otto Tingleff

Carsten Lindsten

Per Bjørn

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Michelle Dahlin

### Referent

På vegne af: Sven Westergaards Ejendomsadministration A/S

Serienummer: CVR:26112702-RID:52120581

IP: 89.186.174.109

2018-05-28 09:14:26Z

NEM ID 

## Michelle Dahlin

### Administrator

På vegne af: Sven Westergaards Ejendomsadministration A/S

Serienummer: CVR:26112702-RID:52120581

IP: 89.186.174.109

2018-05-28 09:14:26Z

NEM ID 

## Per Bjørn

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Solholm

Serienummer: PID:9208-2002-2-352921499494

IP: 87.49.146.212

2018-05-28 09:48:39Z

NEM ID 

## Jacob Bjerregaard

### Bestyrelsesformand

På vegne af: AB Solholm

Serienummer: PID:9208-2002-2-753723282010

IP: 77.241.131.196

2018-05-28 19:03:11Z

NEM ID 

## Otto Tingleff

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Solholm

Serienummer: PID:9208-2002-2-825694311053

IP: 109.238.48.145

2018-05-29 12:48:50Z

NEM ID 

## Philip Sebastian Pedersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Solholm

Serienummer: PID:9208-2002-2-323118992486

IP: 195.184.103.146

2018-06-04 07:45:14Z

NEM ID 

## Kim Sang Hansen

### Dirigent

På vegne af: Sven Westergaards Ejendomsadministration A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-958826937830

IP: 89.186.174.109

2018-06-06 08:41:54Z

NEM ID 

## Carsten Bredfeldt Lindsten

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Solholm

Serienummer: PID:9208-2002-2-237888281062

IP: 87.49.147.56

2018-06-08 11:20:11Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: YJNS2-AB7E3-WKKPN-EWITS-CP85Y-LVL7G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>